



Formulário de Referência

Como inserir ou excluir “justificativas” de não preenchimento

Bem vindo ao guia de como inserir ou excluir “justificativas” de não preenchimentos dos quadros obrigatórios no Formulário de Referência.

1. Como inserir justificativas

1.1

Para justificar o **não preenchimento de quadros obrigatórios**, clique no final da página em **“Justificar Formulário”**



Procure qual o Grupo/Quadro que precisa ser justificado e clique no ícone 

1.2

Grupo/Quadro	Justificativa	Ações
 7. Assembleia geral e administração 7.4 Composição dos comitês		  

1.3

Digite a justificativa de não preenchimento dos quadros obrigatórios e clique em **“Salvar”**

Justificar Formulário

*Grupo
7. Assembleia geral e administração

*Quadro
7.4 Composição dos comitês

*Justificativa

0/4000 caracteres.

Campos devem ser preenchidos.

FECHAR SALVAR 

2. Como excluir justificativas

2.1

Para excluir, acesse o item **“Justificar Formulário”** e clique no ícone 

Grupo/Quadro	Justificativa	Ações
 7. Assembleia geral e administração 7.4 Composição dos comitês	Justificativa	 

Em caso de dúvidas, nosso time de Atendimento está pronto para ajudar, pelo telefone (11) 2565-5063 ou e-mail emissores.listados@B3.com.br