

Manutenção de Listagem de Companhia Incentivada no Mercado de Balcão Organizado da BM&FBOVESPA

Com o objetivo de auxiliar as companhias no envio dos documentos eletrônicos, no processo de manutenção da listagem e também na divulgação de suas informações, seguem instruções para a utilização do sistema IPE quanto:

- 1) Documentos que instruíram o pedido de listagem na BM&FBOVESPA;
- 2) Acesso ao sistema IPE;
- 3) Formato dos arquivos; e
- 4) Informações a serem enviadas e seus prazos.

Caso haja necessidade de esclarecimentos adicionais, contatar a Superintendência de Acompanhamento de Empresas pelos telefones (11) 2565-7258 / 7208.

1. Documentos que instruíram o pedido de listagem na BM&FBOVESPA

A empresa terá 10 dias, a contar da data de sua listagem, para enviar de forma eletrônica os documentos que instruíram o seu pedido de listagem no nosso mercado de balcão organizado, com exceção ao formulário do pedido de listagem previsto no anexo 3.8.1 do Manual do Emissor.

2. Acesso ao sistema IPE

O acesso ao sistema IPE pela página da BM&FBOVESPA está na opção **SERVIÇOS / Soluções para Empresas / Sistemas de informações obrigatórias / IPE – Envio de Documentos** (<https://seguro.bmfbovespa.com.br/ipe/index.asp?ldioma=pt-br>) e também pode ser acessado na página da CVM na opção **Participantes do Mercado/Envio de Documentos/ IPE** (<https://www.rad.cvm.gov.br/ipe/menu.asp>).

A sua utilização se dará por login e senha disponibilizado pela CVM.

Observamos que após a 3ª tentativa mal sucedida de acesso ao sistema o login será bloqueado e não poderá ser utilizado até que a CVM o libere. A liberação de login deverá ser solicitada pelo Diretor Responsável através de e-mail ao suporteexterno@cvm.gov.br, contendo o seu login e o seu CPF.

3. Formato dos arquivos

Os arquivos a serem enviados através do sistema IPE devem estar obrigatoriamente gravados no formato do word (.doc) ou do adobe acrobat (.pdf), sem restrições de versão. Os arquivos word ou pdf não deverão estar protegidos, ou seja, devem ser passíveis de edição. Deve-se atentar para a fonte dos caracteres utilizada nos formatos PDF e DOC, de forma que a visualização do documento, quando impresso, seja legível.

4. Informações a serem enviadas e seus prazos

As informações periódicas e eventuais que devem ser encaminhadas por meio do sistema IPE são as previstas nos artigos 12 e 13 da Instrução CVM nº 265/97 e aquelas necessárias para a manutenção da listagem da companhia nesta bolsa de valores.

Segue relação de informações a serem prestadas, prazo para seu envio, bem como a sua classificação no sistema IPE:

Item	Informações	Prazo para envio	Classificação no Sistema IPE
1	Edital de convocação de assembleia geral de acionistas	mesmo dia de sua publicação	Categoria: Assembleia Tipo: AGO / AGE / AGO/E / AGESP Espécie: Edital de Convocação
2	Proposta da Administração, se houver	mesmo dia do envio do edital de convocação	Categoria: Assembleia Tipo: AGO / AGE / AGO/E / AGESP Espécie: Proposta da Administração
3	Ata de assembleia geral ordinária de acionistas	até 30 dias após a sua realização	Categoria: Assembleia Tipo: AGO Espécie: Ata
4	Ata de assembleia geral extraordinária ou especial	até 10 dias após a sua realização	Categoria: Assembleia Tipo: AGE / AGO/E / AGESP Espécie: Ata
5	Ata de reunião da Administração, se for de interesse do mercado	até 10 dias após a sua realização	Categoria: Reunião da Administração Tipo: Conselho de Administração Espécie: Ata
6	Demonstrações financeiras anuais e, se for o caso, Demonstrações consolidadas, acompanhadas do relatório da administração, de notas explicativas e do parecer de auditoria emitido por auditor independente	até um mês antes da data marcada para a realização da assembleia geral ordinária, ou no mesmo dia de sua publicação pela imprensa ou de sua colocação à disposição dos acionistas, o que ocorrer primeiro	Categoria: Dados econômico-financeiros Tipo: Demonstrações financeiras anuais completas
7	Dados cadastrais atualizados (conforme modelo anexo)	mesmo prazo do item "6" acima	Categoria: Comunicado ao Mercado Tipo: Outros comunicados não considerados fatos relevantes Assunto: Dados cadastrais atualizados



8	Dados atualizados sobre o andamento do projeto, apresentado à Comissão de Valores Mobiliários por ocasião do pedido de registro, na hipótese de a companhia encontrar-se em implantação ou em fase pré-operacional	mesmo prazo do item "6" acima	Categoria: Comunicado ao Mercado Tipo: Outros comunicados não considerados fatos relevantes Assunto: Andamento do projeto
9	Estatuto social atualizado	até 30 dias após a realização da assembleia geral ordinária	Categoria: Estatuto Social
10	Acordo de acionistas	até 10 dias após o seu arquivamento na sede da companhia	Categoria: Acordo de Acionistas
11	Convenção de constituição de grupo de sociedade de que participe	até 10 dias após a realização da assembleia geral que deliberou sobre o assunto	Categoria: Comunicado ao Mercado Tipo: Outros comunicados não considerados fatos relevantes Assunto: Convenção de constituição de grupo de sociedade de que participe
12	Ato ou Fato Relevante	imediatamente após a sua ocorrência	Categoria: Fato Relevante
13	Pedido de recuperação judicial, com exposição das causas concretas da situação patrimonial da companhia, das razões da crise econômico-financeira e demonstrações contábeis levantadas especialmente para instruir o pedido	no mesmo dia em que for formulado judicialmente	Categoria: Informações de Companhias em Recuperação Judicial ou Extrajudicial Tipo: Petição Inicial
14	Sentença que deferir o processamento e sentença que conceder a recuperação judicial	assim que disponíveis	Categoria: Informações de Companhias em Recuperação Judicial ou Extrajudicial Tipo: Sentenças
15	Plano de recuperação judicial	assim que disponível	Categoria: Informações de Companhias em Recuperação Judicial ou Extrajudicial Tipo: Plano de Recuperação
16	Informações encaminhadas ao Poder Judiciário, no caso de companhias em situação especial, tais como companhias em recuperação judicial, etc.	periodicidade determinada pelo Poder Judiciário	Categoria: Informações de Companhias em Recuperação Judicial ou Extrajudicial Tipo: Outros Documentos
17	Balancos intermediários	mesmo dia de sua divulgação	Categoria: Dados econômico-financeiros Tipo: Demonstrações financeiras intermediárias
18	Comunicado ao Mercado que seja de interesse do mercado	mesmo dia de sua divulgação	Categoria: Comunicado ao Mercado Tipo: Outros comunicados não considerados fatos relevantes
19	Aviso aos Acionistas	mesmo dia de sua divulgação	Categoria: Aviso aos Acionistas Tipo: Outros Avisos